# Oferta szkolenia

Websoul Szkolenia

## Szkolenie Claude dla firm — praktyka w Bydgoszczy (8h)

Termin: do potwierdzenia przy zapisie

Miejsce: Starówka Office, ul. Długa 16, Bydgoszcz

### Opis i cel

Warsztat firmowy w Bydgoszczy. Uczestnicy konfigurują Claude pod realne procesy w organizacji: od instrukcji systemowych i projektów po bezpieczną pracę na plikach.

Każdy moduł kończy się ćwiczeniem na scenariuszach z codziennej pracy (maile, raporty, umowy, notatki). Zespoł wraca z biblioteką promptów i zasadami, które można wdrożyć od razu po szkoleniu.

### Korzyści dla uczestników i firmy

• Pracownicy szybciej przygotowują streszczenia, analizy i drafty dokumentów bez gubienia szczegółów
• Firma ma spójny sposób korzystania z Claude (projekty, instrukcje, formaty wyjścia)
• Mniej ryzyka wycieku danych dzięki jasnym zasadom, co wolno wklejać i gdzie pracować
• Krótszy czas obsługi korespondencji i raportów w działach operacyjnych
• Łatwiejsze wdrożenie Claude w kolejnych zespołach dzięki gotowej bibliotece promptów

### Czas trwania

8 godzin dydaktycznych · jeden dzień (9:00–17:00)

### Program szkolenia

**Moduł 1: Claude w organizacji: kontekst, pliki i styl odpowiedzi**
- Kiedy Claude daje największą wartość w firmie (długi kontekst, pliki, iteracja)
- Jak formułować brief: rola, odbiorca, ograniczenia i format wyjścia
- Praca na dokumentach PDF i DOCX: dobre praktyki i pułapki
- Ćwiczenie: streszczenie raportu z wymaganym układem sekcji

**Moduł 2: Projekty Claude i instrukcje systemowe**
- Projekt firmowy vs pojedynczy czat: kiedy którego modelu używać
- Budowa instrukcji systemowej: ton marki, zakazy, szablony odpowiedzi
- Wersjonowanie instrukcji i testowanie na przykładach z zespołu
- Ćwiczenie: konfiguracja projektu pod dział (np. HR, sprzedaż, prawny)

**Moduł 3: Analiza umów, raportów i notatek ze spotkań**
- Metodyka czytania długich dokumentów partiami z kontrolą spójności
- Wyciąganie ryzyk, terminów i action items z umów
- Porównywanie wersji dokumentów i przygotowanie podsumowania dla zarządu
- Ćwiczenie: analiza fragmentu umowy z listą pytań do weryfikacji przez człowieka

**Moduł 4: Bezpieczeństwo danych i zgodność z polityką firmy**
- Klasyfikacja danych: co wolno w Claude, a czego nie
- Projects, pliki lokalne i anonimizacja przykładów
- Procedura zgłoszenia błędu i weryfikacji odpowiedzi modelu
- Ćwiczenie: checklista bezpiecznego promptu pod RODO w firmie

**Moduł 5: Warsztat wdrożeniowy: biblioteka promptów Claude**
- Maile i odpowiedzi klientom w jednym stylu
- Streszczenia i executive summary pod decyzje menedżerskie
- Recenzja i korekta tekstów (jakość, spójność, ton)

– Plan wdrożenia na 30 dni: champion, szablony, przegląd efektów

**Koszt i zakres ceny**

Cena netto od 799,00 zł za osobę + VAT 23%

• Udział w szkoleniu
• Materiały szkoleniowe
• Obiad, przerwa kawowa oraz popołudniowa kawa z ciastem
• Certyfikat ukończenia dla każdego uczestnika
• Faktura VAT na podany adres e-mail

**Organizator**

Websoul Szkolenia, Kujawska 8, 85-164 Bydgoszcz
NIP 9671166778 · contact@tomasz-smykowski.com · 664 779 129
https://szkoleniabydgoszcz.pl

Oferta wygenerowana automatycznie. Aktualne terminy: https://szkoleniabydgoszcz.pl

# Termin oferty szkolenia

Data szkolenia: piątek, 26 marca 2027

Godziny: 09:00–17:00

Miejsce: Starówka Office, ul. Długa 16, Bydgoszcz